

職員向け 児童発達支援評価表(2017)

回収 15名 / 15名中

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未記入	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	① 訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	2	1	0	・小部屋(遊戯室・半分ほどの広さ)があるとよい。 ・活動内容によって、備室を利用している。 ・男子と女子、別室が理想。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2	1	0	・子どもの利用状況によっては、不十分を感じる事もある。 ・足りない。 ・職員の資力が上げれば今の人数で良い。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	13	2	0	0	・トイレ、食堂等の移動にも段差なしで、バリアフリーを考えている。 ・入口の扉の開け閉めを鍵をつけたり工夫すると出入りなどで見守りしやすくなると思います。 ・毎日掃除はして清潔ではあると思うが、ホールやおもちゃ等を口に入れたりする利用者がいるのでそれを除菌等したいと思う。 ・聴覚で理解が難しい場合は、絵カードや現物を見せ、視覚的に理解してもらえようとしている。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	14	0	0	1	・清掃も毎日行い、定期的におよん発生機器を使用し、除菌をしている。 ・トイレの工夫(靴のサイズ・トイレの高さ等) ・食堂の工夫(机や椅子の高さ等)
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	11	2	0	2	
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	15	0	0	0	・保護者向けに評価表を渡し、保護者の意見を聞き今後の支援に生かしている。
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	4	0	2	・機会があるが、全ての職員(パート)が理解していない。
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	8	1	0	
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	15	0	0	0	・年度初めに参加できる研修が分かるので、どの職員もそれぞれ研修に参加する機会を確保している。
適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	14	1	0	0	・保護者に未所して頂き(年2回)支援計画を作成している。 ・ニーズや課題を話し合い、作成している。
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	4	0	3	
	⑫ 児童発達支援計画には、「児童発達支援ガイドライン」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	13	1	0	1	・子どもの支援も必要、それと同時に家族も必要と思う。
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	15	0	0	0	・中間評価を実施している。
	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	12	3	0	0	
	⑮ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	12	2	0	1	
	⑯ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成しているか	14	1	0	0	
	⑰ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行なわれる支援の内容や役割分担について確認しているか	14	1	0	0	・打合せを行い、その日のリーダーを決め、リーダーを中心にその日の動きを伝達し連携している。 ・機会があるが、発言する職員が少ない。 ・当日の支援内容・役割等を確認する時間を設け、職員間で伝達し合っている。
	⑱ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	12	3	0	0	・支援終了後、終了を行い、連絡事項支援の振り返りを行い、次に繋げている。 ・振り返りの内容をノートに残し、打合せに参加できなかった場合でもノートを見て情報を共有している。
	⑲ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	15	0	0	0	・毎月ごとに1ヶ月の振り返りを行い、翌月の支援計画を考えている。
⑳ 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	13	2	0	0	・定期的を実施している。	
関係機関や保護者との連携	㉑ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	14	0	0	1	
	㉒ 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	14	1	0	0	
	㉓ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか					
	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか					
	㉕ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	13	1	0	1	
	㉖ 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	14	1	0	0	・特別支援学校と年1回、行事利用者の様子など、情報共有を行っている。 ・連携したいが、他の事業所にその意欲がないようである。
	㉗ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	4	0	2	
	㉘ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	10	0	2	
	㉙ (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	7	5	0	3	
	㉚ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	15	0	0	0	・連絡ノートを通し、保護者へ日々の様子を伝えている。
保護者への説明等	㉛ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	10	4	0	1	・保護者の悩み等、相談に乗る事はありますが、家族支援プログラムの支援は行っていません。
	㉜ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	15	0	0	0	
	㉝ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	14	0	0	1	
	㉞ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	15	0	0	0	
	㉟ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	6	0	2	
	㊱ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を設備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	0	0	0	
	㊲ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	13	2	0	0	
	㊳ 個人情報の取り扱いに十分注意しているか	15	0	0	0	
	㊴ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	13	0	0	2	
	㊵ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	13	1	0	1	
非常時等の対応	㊶ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	12	2	0	1	・保護者への周知ができていない。
	㊷ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	15	0	0	0	・毎月1回、火災時の避難訓練を行っている。
	㊸ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を把握しているか	11	2	2	0	
	㊹ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	11	1	0	3	・今年度はアレルギー対応の児童がいない。
	㊺ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	2	0	3	
㊻ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	13	1	0	1		
㊼ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	12	1	0	2		